

|  |  |
| --- | --- |
| РОССИЯ ФЕДЕРАЦИЯЗЫ  ХАКАС РЕСПУБЛИКА  АFБАН ПИЛТIРI АЙМАА  ТАЗОБА ПИЛТIРI ААЛ ЧÖБIНIҢ  УСТАF ПАСТАА | РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  РЕСПУБЛИКА ХАКАСИЯ  УСТЬ-АБАКАНСКИЙ РАЙОН  АДМИНИСТРАЦИЯ  КАЛИНИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА |

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 29.12.2023 г.№ 834 -п

**с. Калинино**

Об утверждении плана по противодействию

коррупции в администрации

Калининского сельсовета на 2024-2025 годы.

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», в целях реализации мер по противодействию коррупционным проявлениям администрация Калининского сельсовета

**П О С Т А Н О В Л Я ЕТ:**

1. Утвердить прилагаемый План противодействия коррупционным проявлениям в администрации Калининского сельсовета на 2024 – 2025 годы. (Приложение 1).
2. Специалистам администрации Калининского сельсовета руководствоваться в своей деятельности требованиям настоящего плана.
3. Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой.

**Глава**

**Калининского сельсовета И.А. Сажин**

Приложение 1

к постановлению администрации

Калининского сельсовета

от 29.12.2023 г. № 834-п

**П Л А Н**

**по противодействию коррупционным проявлениям**

**в администрации Калининского сельсовета на 2024 – 2025 годы**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятия | Исполнители | Срок исполнения |
| **1** | **Организационные меры по противодействию коррупции.** | | |
| 1.1. | Разработка и принятие планов (программ) по противодействию коррупции. | Медведева М.С. – главному специалисту | до 01.02.2024 г. |
| 1.2. | Анализ исполнения планов (программ) по противодействию коррупции, рассмотрение результатов на оперативных совещаниях. | Медведева М.С. – главному специалисту | 2024-2025 годы. |
| 1.3. | Анализ заявлений, обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупционных проявлений со стороны муниципальных служащих, принятие организационных мер по предупреждению подобных фактов. | Медведева М.С. – главному специалисту | 2024-2025 годы. |
| **2.** | **Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и их проектов.** | | |
| 2.1. | Проведение антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов. | МБУ «Усть-Абаканская правовая служба». | 2024-2025 годы. |
| **3.** | **Совершенствование организации деятельности по отдельным направлениям** | | |
| 3.1 | Анализ состоявшихся и планируемых конкурсов и аукционов по размещению заказов, проведению работ и оказанию услуг в интересах муниципальных учреждений на предмет выявления фактов. злоупотребления и иных нарушений законодательства. | Коптелина Е.В. – заместитель главного бухгалтера | 2024 – 2025 годы. |
| 3.2. | Проведение мониторинга соблюдения требований Федерального закона от 21 июля 2005 года № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд. | Коптелина Е.В. – заместитель главного бухгалтера | 2024 – 2025 годы. |
| **4.** | **Обеспечение мониторинга и прозрачности деятельности администрации Калининского сельсовета.** | | |
| 4.1. | Разработка и внедрение в практику работы органов местного самоуправления административных регламентов. | Недбаева Ю.С.- главному специалисту | 2024 – 2025 годы. |
| 4.2. | Обеспечение неукоснительного соблюдения правил приема граждан, рассмотрения обращений граждан. | Медведева М.С. – главному специалисту | 2024 – 2025 годы. |
| 4.3. | Представление отчета о выполненных мероприятиях по антикоррупционной деятельности. | Медведева М.С. – главному специалисту | Ежеквартально до 05 числа месяца, следующего за отчетным периодом. |
| **5.** | **Внедрение антикоррупционных механизмов в рамках реализации кадровой политики.** | | |
| 5.1. | Обеспечение контроля за соблюдением муниципальными служащими запретов и ограничений, предусмотренных законодательством о муниципальной службе. | Медведева М.С. –главному специалисту | Постоянно. |
| 5.2. | Анализ уровня профессиональной подготовки муниципальных служащих, обеспечение повышения их квалификации, проведение аттестации, квалификационных экзаменов в соответствии с действующим законодательством. | Аттестационная комиссия. | Ежегодно. |
| 5.3. | Создание резерва кадров на замещение должностей муниципальной службы. | Медведева М.С. – главному специалисту | Ежегодно. |
| 5.4. | Создание системы поощрений руководителей структурных подразделений администрации, принимающих решительные меры по искоренению, пресечению коррупционных проявлений. | Глава Калининского сельсовета | Постоянно. |
| 5.5. | Организация проверок муниципальных служащих на причастность к предпринимательской деятельности. | Медведева М.С. –главному специалисту | Ежегодно. |
| **6.** | **Антикоррупционное образование.** | | |
| 6.1. | Информирование муниципальных служащих по вопросам предупреждения коррупции в органах местного самоуправления при проведении планерок, совещаний и изучении руководящих документов. | Глава Калининского сельсовета | 2024– 2025 годы. |

Глава Калининского сельсовета И.А. Сажин